

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДЛЯ
НАВИГАТОРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(с изменениями 2023 г.)**

1.	Полное наименование программы	<i>В разделе «Полное наименование программы» должно быть отражено полное название программы (строчными буквами без сокращений).</i>
2.	Публичное наименование программы	<i>Публичное наименование программы должно начинаться со слова «Программа». В названии программы должны быть использованы французские кавычки («ёлочки»). Пример: Программа «Шахматы»</i>
3.	Краткое описание программы	<i>Краткое описание программы должно привлечь внимание родителя своим посылом, содержанием (ограничение в 140 символов).</i>
4.	Описание программы	<i>Описание программы должно содержать минимум 3-6 абзацев и раскрывать актуальность и новизну программы, преимущество обучения по ней, её отличительные особенности от других программ. В каждом абзаце должно быть 2-3 предложения.</i>
5.	Учебный план	<i>В учебном плане должны быть отражены основные разделы учебной программы по годам (уровням) и желательно с указанием часов.</i>
6.	Цель программы	<i>Должны быть указаны цель программы и задачи по достижению цели. Рекомендуется разделять их на личностные, метапредметные и предметные.</i>
7.	Ожидаемые результаты	<i>Результаты должны соответствовать задачам. Рекомендуется отражать личностные, метапредметные и предметные результаты.</i>
8.	Особые условия	<i>В особых условиях должна быть отражена информация об особых условиях, (ограничение по состоянию здоровья, программа платная и т.д., и т.п.).</i>
9.	Преподаватели	<i>В разделе «Преподаватели» рекомендуется указывать информацию о каждом педагоге (преподавателе), включающую в себя: - обязательную информацию – ФИО, квалификация, сведения о занимаемой должности, ученой степени и ученом звании. - дополнительную информацию – КРАТКИЕ</i>

		сведения о повышении квалификации (<i>не более, чем за последних 3 года</i>); перечень наиболее важных публикаций, разработанных учебных пособий; перечень наиболее значимых профессиональных достижений педагога и обучающихся (не более, чем за 3 года)
10.	Материально-техническая база	<i>Рекомендуется</i> заполнять раздел «Материально-техническая база» согласно разделам программы: - Учебное помещение. - Материально-техническое обеспечение. - Информационное обеспечение.
11.	Обложка	<i>На обложке должна быть фотография с занятий.</i> Она не должна содержать текст и не должна быть скачана из Интернета. Будьте очень внимательны к изображению на фотографиях.
12.	Галерея	<i>В Галерее рекомендуется</i> размещать дополнительные фотографии с занятий, которые придадут программе большую наглядность. Заполнение этого раздела прибавляет баллы.
13.	Видеоматериал	Загружается с канала YouTube. Код вставки видео вставляется в раздел Основное - Код видео (под разделом Описание расписания) уже в сохраненной программе.

Во всех разделах программы абзацы *обязательно разделяются* двойным отступом (Enter). Длинные абзацы *должны быть разделены* на короткие. Рекомендуется использовать общее форматирование, предложенное в верхней части каждого окна (маркированный и нумерованный списки).

К программе *должна быть создана* как минимум одна подгруппа с расписанием.

После сохранения программы *обязательно перейдите* в режим «Предпросмотр на сайте», нажав на название программы левой кнопкой мыши (ярлык «Программы» личного кабинета), и проверьте опубликованную информацию, наличие абзацев, знаков препинания и прочее. В случае необходимости доработки какого-либо раздела нужно открыть программу в режиме «Редактирование записи/события» и внести изменения.